

## MAASTIKUEHITAJA KUTSEKSAMI HINDAMISE KORD KUTSEÕPPEASUTUSE LÕPETAJALE

See dokument määrab maastikuehitaja kutseksami hindamise korraldamise. Maastikuehitaja kompetentside hindamise aluseks on taotletava taseme [kutsestandard](#).

Taotletavad kutsed on

- 1) [maastikuehitaja, tase 2](#)
- 2) [maastikuehitaja, tase 3](#) (sh sillutise paigaldaja, haljasalade hooldaja osakutse)
- 3) [maastikuehitaja, tase 4](#) (sh sillutise paigaldaja, piirdeaedade ehitaja, haljasalade hooldaja osakutse)

Kutseksami hindamise aluseks on kutsestandardi tegevusnäitajad (kompetentsid). Kutse saamiseks tuleb tõendada **kõigi** kohustuslike kompetentside ja **vähemalt ühe** valitava kompetentsi omandamine tööosade kaupa tasemetel 3 ja 4.

Maastikuehitaja kutseksam on kombineeritud eksam, mis sisaldab teoreetilist ja praktilist osa. Teoreetilise osa ülesandeks on kompetentse tõendavate dokumentide koostamine ja esitamine hindamiskomisjonile ning vajadusel intervjuu. Praktilise osa ülesandeks on kompetentside demonstreerimine **reaalses töösituatsioonis**.

Kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kutseksami algatab kutseõppeasutus Kutsekoja infosüsteemi kutseõppe tasemeõppe kutseksamite halduskeskkonnas, registreerides vastava eriala tasemeõppe õppekava läbinud õppijate jaoks eksami. Kooli algatatud eksam liigub seejärel kutse andjale, kes täpsustab ja kinnitab eksami toimumise üksikasjad (hindamiskomisjoni, eksamiosade toimumise ajad ja kohad).

Eesti Maastikuehitajate Liidu [maastikuehitaja kutsekomisjon](#) kinnitab igaksksamivooruks vähemalt 3-liikmelise hindamiskomisjoni. Hindamiskomisjon, mille koosseisus on ka kutseõppeasutuse esindaja, juhindub oma töös alljärgnevast:

## Maastikuehitaja, tase 2 ja tase 3

Kutseeksami hindamismeetodid ja hindamise järjekord on alljärgnev:

- 1) **Praktikadokumendid** (praktikapäevik ja/või praktikaaruanne) – reaalses töösituatsioonis omandatud kompetentside tõendus.
- 2) **Vaatlus töösituatsioonis** – kutsetaotlejat vaadeldakse reaalses töösituatsioonis, kus keskendutakse tööprotsessile ja läbivatele kompetentsidele.
- 3) **Intervjuu** – toimub siis, kui hindamiskomisjoni liikmetel tekib pärast vaatlust vajadus täiendavaks hindamiseks.

## Maastikuehitaja, tase 4

Kutseeksami hindamismeetodid ja hindamise järjekord on alljärgnevad:

- 1) **Portfoolio** – tõendusmaterjal (eneseanalüüs, fotod, tunnistused, tagasiside, jne) tasemele vastavate kompetentside kohta (vt [portfoolio koostamise juhend](#)); Kui portfoolios on tõendatud kõik kohustuslikud ja vähemalt üks valitav kompetents (tööosad), siis toimub eksami järgmine osa - vaatlus töösituatsioonis.
- 2) **Vaatlus töösituatsioonis** – kutsetaotlejat vaadeldakse reaalses töösituatsioonis (praktikaettevõttes), kus keskendutakse tööprotsessile ja läbivatele kompetentsidele.
- 3) **Intervjuu** – toimub siis, kui hindamiskomisjoni liikmetel tekib pärast vaatlust vajadus täiendavaks hindamiseks.

Hindamiskomisjonil on õigus mõne õppija või õppegrupi osas erandkorras muuta kutseeksami hindamise järjekorda, kui see aitab saavutada paremat lõpptulemust ja ei riku võrdse kohtlemise põhimõtet.

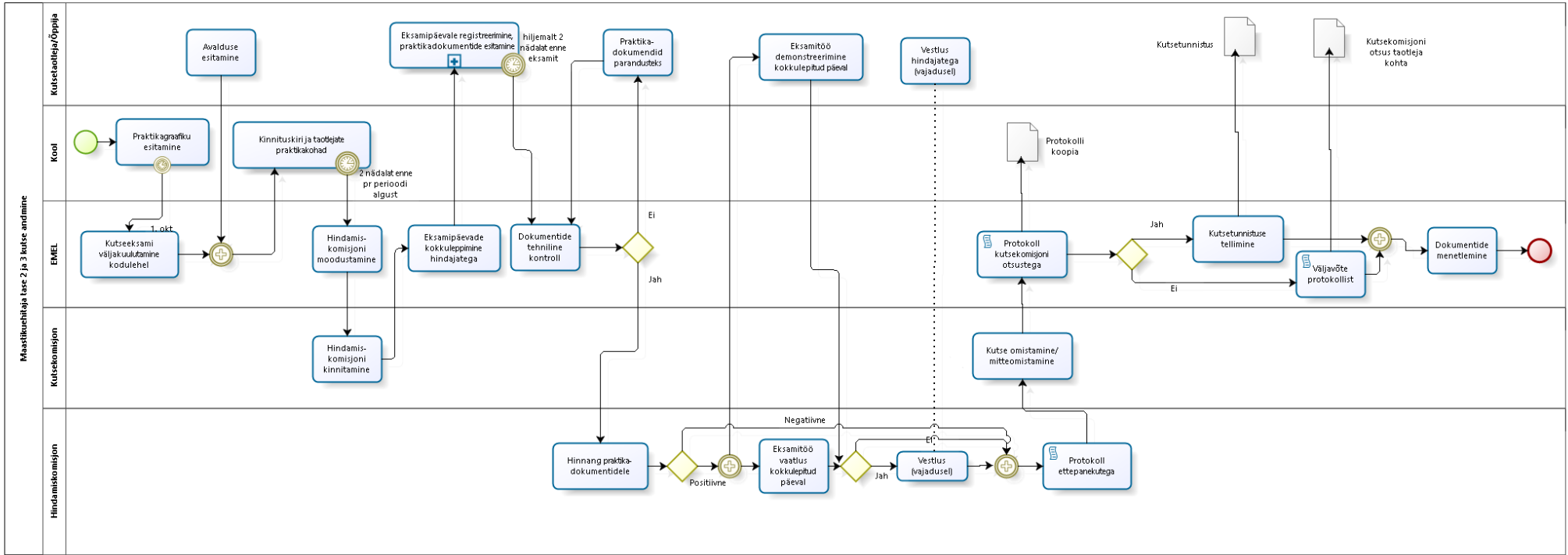
Hindamiskomisjonil on õigus vaatluse ja/või intervjuu läbiviimisel kasutada kõikide osapoolte jaoks sobivaid elektroonilisi sidekanaleid, kui see on taotlejaga kokku lepitud vähemalt 3 (kolm) tööpäeva enne vastava eksamiosa toimumist.

Kutseeksami hindamiskriteeriumid on vastavate hindamislehtede näol kättesaadavad EMELi [kodulehe kutsete andmise alamlehel](#).

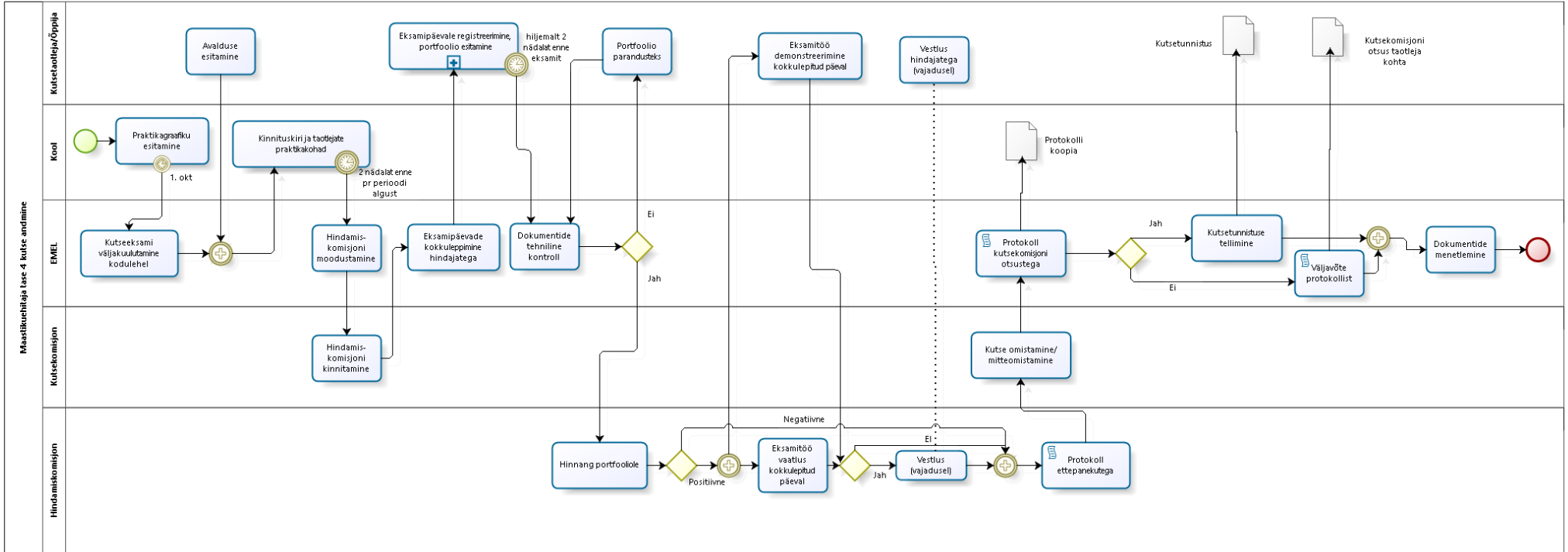
Hindamiskomisjoni liikmed hindavad iga kutsetaotlejat vastava taseme hindamislehe alusel. Hindamiskomisjon teeb ühised otsused, mis võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustavaks hindamiskomisjoni esimehe hääl. Seejärel koostatakse hindamise tulemuste protokoll, milles põhjendatakse kutse andmist/mitteandmist. Hindamisprotokolli allkirjastab hindamiskomisjoni esimees Kutsekoja infosüsteemi kutseõppe tasemeõppe kutseeksamite halduskeskkonnas. Hindamisprotokolli ettepanekute alusel teeb maastikuehitaja kutsete kutsekomisjon lihthäälteenamusega kutse omistamise/mitteomistamise otsused. Pärast kutsekomisjoni otsustuskoosolekut allkirjastab kutsekomisjoni esimees kutsekomisjoni protokollid Kutsekoja infosüsteemi kutseõppe tasemeõppe kutseeksamite halduskeskkonnas. Omistatud kutsed kannab infosüsteem automaatselt Kutseregistrisse. Kutse mitteomistamise otsuse koos väljavõttega kutsekomisjoni protokollist edastab EMEL taotlejale hiljemalt 7 tööpäeva jooksul peale kutsekomisjoni protokollid allkirjastamist Kutsekoja infosüsteemi kutseõppe tasemeõppe kutseeksamite halduskeskkonnas.

Kui kutsetaotleja ei ole otsusega nõus, on tal õigus esitada kaebus kutsekomisjonile. Samuti on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel. Kutsetaotlejal on õigus ka kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

Selle korra kinnitamisega kaotavad kehtivuse kõik eelnevad maastikuehitaja kutseeksami hindamise korda puudutavad dokumendid ja punktid teistes maastikuehitaja kutse andmist puudutavates dokumentides, mis on selle korraga vastuolus.



Joonis 1. Maastikuehitaja, tase 2 ja 3 kutse andmise protsess kutseasutuse lõpetajale



Joonis 2. Maastikuehitaja, tase 4 kutse andmise protsess kutseasutuse lõpetajale